



SECRETARIA DE EDUCACION DE CAQUETA
 UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA
 MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAV 2019



TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS VISITADOS	MES DE EJECUCIÓN												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS						
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D												
OFICIALES Y NO OFICIALES	Lectura y análisis del documento de trabajo denominado "ORIENTACIONES PARA LA FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO DE INSPECCION Y VIGILANCIA", enviado por la Subdirección de Fortalecimiento Institucional del MEN	151 EE	X	X																	Equipo de Inspección y Vigilancia	DOCUMENTO MEN	1	100%	En áreas de cumplimiento de los lineamientos y políticas del MEN, se hizo una revisión documental sobre la materia a fin de obtener claridad y ajustar los cambios de la región a lo posicionado por la entidad del orden Nacional.	Aplicación del instrumento y actualización del mismo con la visión del Plan de Desarrollo Departamental
SECRETARIA DE EDUCACION	Elaboración de informe de gestión correspondiente. Diagnóstico del sector educativo de la EE, base de la información estadística reportada por la Gobernación educativa (indicadores de las pruebas SABER 5, Saber 11, Índice de Calidad Educativa, resultados de la evaluación de desempeño; revisión de la implementación de la AU, ejecución de políticas de gestión del personal por EE, estudios técnicos para la contratación, población con NEE, población indígena, estrategias de apoyo a la permanencia escolar, población que requiere producción especial - víctimas del conflicto, caracterización de las PAs atendidas, población en situaciones observadas en materia de Convivencia Escolar.	AREAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION (CALIDAD, COBERTURA, PLANEACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA)	X	X																	CALIDAD, COBERTURA, PLANEACION EDUCATIVA, JURIDICA Y ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	DOCUMENTOS	5	100%	Se realizaron varias actividades de socialización con el Comité de Seguimiento y Seguimiento del PLAN OPERATIVO DE INSPECCION Y VIGILANCIA enviado por el MEN.	Estudio, análisis y consolidación de la información que soporta el estado actual de la SEDC según resultados obtenidos por cada una de las áreas de gestión.
SECRETARIA DE EDUCACION Y MEN	Evaluación de las actividades desarrolladas durante la vigencia 2018 elaboración del informe de ejecución del POAV, el cual contiene: Matriz de Seguimiento Documento Resumen de Evaluación Cualitativa e Informe de Ejecución del Plan de Vigías por Comendamiento y fines pertinentes de la administración y el MEN	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS VISITADOS																			SE REALIZO EN EL MES DE DICIEMBRE EN LA VIGENCIA 2018 MEDIANTE RAUCADO CACQ2018ER000027 DEL 20/12/2018 SE DIO RESPUESTA	DOCUMENTOS emitidos al MEN	100	100%	Logro total de lo planeado y organizado en POAV 2018	Realizar el documento de trabajo a portado por el MEN y de acuerdo con las actividades previstas en EL POAV 2018.
SECRETARIA DE EDUCACION	Realización y análisis de la información allegada por los jefes de cada área de la Secretaría de Educación, a cual, sino como insumo para proyectar el POAV 2019	AREAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION (CALIDAD, COBERTURA, PLANEACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								CALIDAD, COBERTURA, PLANEACION EDUCATIVA, JURIDICA Y ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	DOCUMENTOS	5	90%	Elaboración de actos administrativos que apoyen las novedades relacionadas con la situación legal de los EE	Notificación y entrega de los actos administrativos a los directivos docentes, representantes legales de los EE, NO Oficiales y envío a las áreas de la SEDC para la actualización y registro en las plataformas del MEN
OFICIALES	Apoyan requests a novedades de (resender, absorber, clemes, sustituir, apertura de temas) escuelas, implementación de programas, cambio de especialidad) y inclusión de la media con el SENa y Universidad)																				Equipo de Inspección y Vigilancia	DOCUMENTOS Y LEGISLACION EDUCATIVA	17	100%	El encuentro programado para los directivos docentes está pendiente para desarrollarlo en el segundo semestre en razón de las vacaciones de los directivos docentes y del cumplimiento de la gestión escolar. Se adelantó la revisión de los documentos de los EE visitados en relación a los compromisos adquiridos y a las acciones de mejoramiento, los cuales, son relevantes a tener en cuenta en el logro de los propósitos finales.	Selección de zonas, áreas, unidades, identificación de actores en los municipios y obtención de resultados en los planes de mejoramiento.
OFICIALES	Encuentro de directivos docentes (rectores directores) por zonas para hacer un balance de la gestión escolar, verificar el cumplimiento en los planes de mejoramiento institucional y der herramientas de trabajo que contribuyan a mejorar su quehacer institucional en cumplimiento de los principios, normas, criterios, lineamientos, políticas, programas y proyectos.	144 EE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								Equipo de Inspección y Vigilancia	AUDITORIO, DOCUMENTOS Y LEGISLACION EDUCATIVA	100	100%	El encuentro programado para los directivos docentes está pendiente para desarrollarlo en el segundo semestre en razón de las vacaciones de los directivos docentes y del cumplimiento de la gestión escolar. Se adelantó la revisión de los documentos de los EE visitados en relación a los compromisos adquiridos y a las acciones de mejoramiento, los cuales, son relevantes a tener en cuenta en el logro de los propósitos finales.	Exposiciones de cada área de Gestión de la SEDC, análisis de resultados de los EE y requerimientos a los directivos docentes para cumplir los objetivos propuestos relacionados con el aseguramiento laboral, entrega de informes, administración del plan de estudios, reuniones de seguimiento, jornadas laborales, foros, charlas de sensibilización, jornadas únicas, talleres, PEI y perfiles de la SEDC. Se adelantó la revisión de los documentos de los EE visitados en relación a los compromisos adquiridos y a las acciones de mejoramiento, los cuales, son relevantes a tener en cuenta en el logro de los propósitos finales.
OFICIALES	Se convocó a los directivos docentes (rectores directores) a la reunión de comienzo del año escolar, con el propósito de dar a conocer la política de gestión de la SEDC, los lineamientos de los planes de mejoramiento institucional, la implementación de los planes de mejoramiento institucional y der herramientas de trabajo que contribuyan a mejorar su quehacer institucional en cumplimiento de los principios, normas, criterios, lineamientos, políticas, programas y proyectos.	144 EE	X																		Equipo de Inspección y Vigilancia	AUDITORIO, DOCUMENTOS Y LEGISLACION EDUCATIVA	100	100%	El encuentro programado para los directivos docentes está pendiente para desarrollarlo en el segundo semestre en razón de las vacaciones de los directivos docentes y del cumplimiento de la gestión escolar. Se adelantó la revisión de los documentos de los EE visitados en relación a los compromisos adquiridos y a las acciones de mejoramiento, los cuales, son relevantes a tener en cuenta en el logro de los propósitos finales.	Exposiciones de cada área de Gestión de la SEDC, análisis de resultados de los EE y requerimientos a los directivos docentes para cumplir los objetivos propuestos relacionados con el aseguramiento laboral, entrega de informes, administración del plan de estudios, reuniones de seguimiento, jornadas laborales, foros, charlas de sensibilización, jornadas únicas, talleres, PEI y perfiles de la SEDC. Se adelantó la revisión de los documentos de los EE visitados en relación a los compromisos adquiridos y a las acciones de mejoramiento, los cuales, son relevantes a tener en cuenta en el logro de los propósitos finales.
OFICIALES Y NO OFICIALES	Realización y desarrollo del Comendado de Prensa y Radio sobre la autorización de establecimientos educativos NO OFICIALES que pueden prestar el servicio educativo en el Departamento	AUTORGANIZADOS LOCALES Y EDUCATIVOS																			Equipo de Inspección y Vigilancia	ARCHIVOS EXISTENTES Y NOMINATIVA VIGENTE	1	100%	Comunicación de prensa y radio sobre la legalidad de los EE NO Oficiales que están autorizados para ofrecer y prestar el servicio educativo en el Departamento	Publicación página web, link de inspección y vigilancia, envío a los señores alcaldes, directivos docentes, representantes legales de los EE, OJAs y NO Oficiales, personas municipales y medios de comunicación.
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR, SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, ASISTENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, RENDIMIENTO DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION CON LOS PADRES DE FAMILIA, ASISTENTISMO ACADÉMICO, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LAS FAMILIAS EN LA EDUCACION, PLAN OPERATIVO ANUAL, FAMILIA, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA	EN PUEBLO NUEVO - BELÉN DE LOS ANDOQUES	X																		Equipo de Inspección y Vigilancia	ARCHIVOS EXISTENTES Y NOMINATIVA VIGENTE	1	100%	Visita general de verificación sobre el cumplimiento de la Gestión Escolar en las cuatro áreas de Gestión: situación legal, planta de personal, perfiles, asistentismo laboral, cumplimiento al Plan de Mejoramiento Institucional, rendimientos de cuentas, matrícula, relación con los padres de familia, asistentismo académico, administración del plan de estudios, educación inclusiva, participación de las familias en la educación, familia, resignificación de los manuales de convivencia	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, definición de compromisos y seguimiento de los mismos, envío a los líderes de cada área de la SEDC para lo de su competencia.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE CAUQUETA
UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO, OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAIV 2019



SEGUIMIENTO										
TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIORIZADOS	MES DE EJECUCIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS	
OFICIALES	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ESCOLAR, SITUACIÓN LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, ASISTENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICIÓN DE CUENTAS, MATRÍCULA, RELACION TÉCNICA, ASIGNACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACIÓN INCLUSIVA, PARTICIPACIÓN DE LA ASOCIACIÓN PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACIÓN DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA.	IER DIVINO NIÑO - CARTAGENA DEL CHAIRA	X	HERNAN PEREZ MORA Y EDNA MARGARITA MURCIA	\$312 512 SGP 2 DIAS	1	100%	Visita general de verificación sobre el cumplimiento de la Gestión Escolar en las cuatro áreas de Gestión: situación legal, planta de personal, perfiles, asistentismo laboral, cumplimiento al calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, administración plan de estudios, planes de aula, proyectos pedagógicos, visitas a las sedes escolares, trabajo con las comunidades, rendición de cuentas, entrega de informes, organización de archivo, ajustes institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia, legitimación de producción de proyectos de desarrollo institucional, presentación de convenios y alianzas estratégicas con el sector productivo y ONG, resignificación de los manuales de convivencia, derivación de los organismos colegiados.	Elaboración y presentación del informe acerca de la visita desarrollada, definición de compromisos y seguimiento a los mismos, entrega de cada área de la SEDC para lo de su competencia. Resignificar a los avances obtenidos como producto de las orientaciones y compromisos adquiridos en la visita. Reunión con el personal docente de la sede priorizada para dar a conocer el resultado de la visita, reconocer lo positivo, orientar procesos y convenir acciones de mejoramiento con sentido de compromiso.	
OFICIALES	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ESCOLAR, SITUACIÓN LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, ASISTENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICIÓN DE CUENTAS, MATRÍCULA, RELACION TÉCNICA, ASIGNACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACIÓN INCLUSIVA, PARTICIPACIÓN DE LA ASOCIACIÓN PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACIÓN DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA.	IER SANTA FE DEL CAGUAN - CARTAGENA DEL CHAIRA	X	ALEXANDRINA CORREA CLAROS	\$1 230 277 SGP 4 DIAS	1	100%	Visita general de verificación sobre el cumplimiento de la Gestión Escolar en las cuatro áreas de Gestión: situación legal, planta de personal, perfiles, asistentismo laboral, cumplimiento al calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, administración plan de estudios, planes de aula, proyectos pedagógicos, visitas a las sedes escolares, trabajo con las comunidades, rendición de cuentas, entrega de informes, organización de archivo, ajustes institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia, legitimación de producción de proyectos de desarrollo institucional, presentación de convenios y alianzas estratégicas con el sector productivo y ONG, resignificación de los manuales de convivencia, derivación de los organismos colegiados.	Elaboración y presentación del informe acerca de la visita desarrollada, definición de compromisos y seguimiento a los mismos, entrega de cada área de la SEDC para lo de su competencia. Resignificar a los avances obtenidos como producto de las orientaciones y compromisos adquiridos en la visita. Reunión con el personal docente de la sede priorizada para dar a conocer el resultado de la visita, reconocer lo positivo, orientar procesos y convenir acciones de mejoramiento con sentido de compromiso.	
OFICIALES	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ESCOLAR, SITUACIÓN LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, ASISTENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICIÓN DE CUENTAS, MATRÍCULA, RELACION TÉCNICA, ASIGNACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACIÓN INCLUSIVA, PARTICIPACIÓN DE LA ASOCIACIÓN PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACIÓN DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA.	IER SAMANÁ - CURILLO	X	HERNAN PEREZ MORA Y EDNA MARGARITA MURCIA	\$523 512 SGP 2 DIAS	1	100%	Visita general de verificación sobre el cumplimiento de la Gestión Escolar en las cuatro áreas de Gestión: situación legal, planta de personal, perfiles, asistentismo laboral, cumplimiento al calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, administración plan de estudios, planes de aula, proyectos pedagógicos, visitas a las sedes escolares, trabajo con las comunidades, rendición de cuentas, entrega de informes, organización de archivo, ajustes institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia y gestión para la consecución de proyectos de desarrollo institucional, presentación de convenios y alianzas estratégicas con el sector productivo y ONG, resignificación de los manuales de convivencia, derivación de los organismos colegiados.	Elaboración y presentación del informe acerca de la visita desarrollada, definición de compromisos y seguimiento a los mismos, entrega de cada área de la SEDC para lo de su competencia. Resignificar a los avances obtenidos como producto de las orientaciones y compromisos adquiridos en la visita. Reunión con el personal docente de la sede priorizada para dar a conocer el resultado de la visita, reconocer lo positivo, orientar procesos y convenir acciones de mejoramiento con sentido de compromiso.	
NO OFICIAL	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTIÓN ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN RENDICIÓN DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	WINNIE POOH - EL DONCELLO	X	JOSE FREDY TRIANA MONTALEGRE	\$467 512 OND 2 DIAS	1	100%	Visita de seguimiento y control para evidenciar su desarrollo institucional en el marco de las cuatro áreas de gestión y ante todo del cumplimiento de la normativa vigente, compromisos y proyección.	Elaboración y presentación del informe donde se refleja los avances, cumplimiento de la normativa vigente y desarrollo institucional.	
OFICIALES	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ESCOLAR, SITUACIÓN LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, ASISTENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICIÓN DE CUENTAS, MATRÍCULA, RELACION TÉCNICA, ASIGNACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACIÓN INCLUSIVA, PARTICIPACIÓN DE LA ASOCIACIÓN PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACIÓN DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA.	IER BERLÍN - EL DONCELLO	X	JOSE FREDY TRIANA MONTALEGRE	\$794 708 SGP 3 DIAS	1	100%	Visita de seguimiento y control para evidenciar su desarrollo institucional en el marco de las cuatro áreas de gestión y ante todo del cumplimiento de la normativa vigente, compromisos y proyección.	Elaboración y presentación del informe donde se refleja los avances, cumplimiento de la normativa vigente y desarrollo institucional.	
OFICIALES	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ESCOLAR, SITUACIÓN LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, ASISTENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICIÓN DE CUENTAS, MATRÍCULA, RELACION TÉCNICA, ASIGNACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACIÓN INCLUSIVA, PARTICIPACIÓN DE LA ASOCIACIÓN PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACIÓN DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA.	IER BOLIVIA - EL PAJUIL	X	EQUIPO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	\$782 708 SGP 3 DIAS			Se cambió por CONDOLICH y se ajustó para el segundo semestre	Se pide para renovar el registro de programas por solicitud de renovación.	

TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIORIZADOS	MES DE EJECUCION												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADÉMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER CONVIVENCIA	IER EL CERRO - LA MONTAÑA									X				ALEJANDRINA CORREA CLAROS	\$483 512 SGP 2 DIAS			Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADÉMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER CONVIVENCIA, JU	IER LA FLORIDA - MILAN									X			N/A	N/A			N/A	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADÉMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, IMPLEMENTACION	C E DIAMANTE MIRAVALLE - MILAN										X		N/A	N/A			N/A	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADÉMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, IMPLEMENTACION	IER JORGE ELIECER GAFFAN - PUERTO RICO										X		N/A	N/A			N/A	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal	Se ejecutó para el segundo semestre por la ola invernal
NO OFICIAL - EDTH	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROTECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	CEA CONDUCIR - SAN VICENTE DEL CAQUIAN											X	JOSE FREDY TRIANA MONTALEGRE	\$523 512 ORD 2 DIAS	1	100%	Vista de seguimiento y control para evidenciar el desarrollo institucional, el cumplimiento de los compromisos de la visita anterior y evidenciar el certificado de Calidad para la renovación del registro de programa.	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, se le dio traslado a los líderes de cada área de la SEDUC que tomaron las medidas pertinentes ante el presunto abandono de cargo por parte del DD. Igualmente, se le requirió organizar y devolver el activo del CEA a la sede principal, cumplir la jornada laboral, verificar las sedes escolares, hacer los informes pertinentes y recibir llamadas de los POSSES a la comunidad y otros de control.	

Nota: el Cronograma no están incluidas las posibles vistas incidentales y las que puedan surgir como novedades

MANLYA CEDENO OSPINA
Secretaria de Educación

Proyecto: Equipo de Inspección y Vigilancia
Etha Margarita Murcia Mejía, Asesora de Inspección y Vigilancia
Hernán Pérez Mora, Supervisor Inspección y Vigilancia
José Freddy Triana Montalegre, Profesional Universitario Inspección y Vigilancia
Alejandra Canera Claros, Profesional Universitario Inspección y Vigilancia